



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

* COPIA *

ATTO N.	124
Del	17-10-2019

OGGETTO:

Approvazione tariffe orarie relative all'utilizzo della palestra comunale. Stagione sportiva 2019-2020

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di ottobre alle ore 19:30 e seguenti, in Montefalco nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

Titta Luigi	Sindaco	Presente
Settimi Daniela	Vice Sindaco	Assente
Alimenti Francesca	Assessore	Presente
Marzioli Paola	Assessore	Presente
Lorenzetti Giuseppe	Assessore	Assente

Presenti n 3

Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Comunale: Giuseppe Benedetti.

Il Presidente Luigi Titta in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31/2013 con la quale è stato approvato il “Regolamento per utilizzo palestra comunale – Approvazione” demandano a successivo atto di Giunta comunale la predisposizione delle tariffe d’uso;

VISTO lo Statuto Comunale che tra le finalità all’Art. 3, prevede che il Comune:

- *Favorisce la diffusione della Cultura, dell’istruzione, delle attività sportive, delle iniziative turistiche, al fine di consentire una migliore qualità della vita (punto 25);*

PREMESSO CHE:

- nell’applicazione del presente regolamento, l’Amministrazione, in linea con le proprie finalità, intende favorire l’attività sportiva continuativa che miri a sviluppare sul territorio l’integrazione, la socializzazione, la solidarietà, la diffusione di valori sociali e che si ponga in particolar modo come occasione di incontro per l’intera collettività;

- la palestra comunale rappresenta non solo una risorsa per il territorio ma anche un utile strumento di integrazione tra politiche sociali tese alla promozione dell’attività sportiva quale momento di crescita personale e sociale del cittadino.

PREMESSO ALTRESI’ CHE

- il Comune di Montefalco è proprietario della palestra comunale sita in via Ugo Foscolo utilizzata gratuitamente di norma in orario scolastico dall’Istituto comprensivo Melanzio Parini e può essere affidata ad eventuali richiedenti compatibilmente con gli orari di uso delle scuole;

- l’Istituto comprensivo Melanzio Parini ha priorità di scelta nell’indicazione degli orari di utilizzo della palestra;

PRECISATO che il Comune si riserva la facoltà di affidare in gestione la suddetta palestra previa idonea procedura di individuazione dei soggetti beneficiari;

CONSIDERATO CHE le condizioni di utilizzo della palestra scolastica dettate dall’Ente Comune alle associazioni concessionarie sono orientate a tutelare il patrimonio della collettività cittadina e ad evitare danni ed usi impropri dello stesso;

PRESO ATTO CHE si rende necessaria la definizione delle tariffe orarie annuali per l’utilizzo della palestra da parte dei richiedenti definendo la fascia di prezzo in base alla tipologia di utenti che esercitano le attività sportive (minori, adulti, anziani) e a seconda dell’evento/manifestazione che venga eventualmente ospitato;

CONSIDERATO altresì che le tariffe orarie sono state calcolate tenendo conto dei costi a carico del Comune afferenti ad opere di manutenzioni ordinarie e straordinarie ed alle utenze;

CONSIDERATO CHE

- di norma le associazioni sono affiliate ad una federazione sportiva;

- le Federazioni e gli Enti di Promozione sportivi riconosciuti dal CONI, prevedono la copertura assicurativa per la garanzia dei rischi da responsabilità civile e per infortuni o danni che dovessero derivare agli associati dall’esercizio della pratica sportiva;

- il Comune di Montefalco e le autorità scolastiche restano esonerate da qualsiasi responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi che possano in qualsiasi modo derivare da quanto forma oggetto della concessione;

- i concessionari contribuiranno con le modalità e gli importi previsti in convenzione alle spese per le forniture di energia e dei consumi in rete nelle misure, per ora di concessione, determinate dagli uffici comunali preposti;

- le aliquote orarie per stabilire gli importi dovuti dalle associazioni sportive al Comune di Montefalco per l’utilizzo delle palestre scolastiche sono fissate in base a vari parametri;

- le tariffe orarie base vengono rideterminate annualmente in base all’incremento ISTAT;



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

RITENUTO opportuno adeguare le tariffe orarie della palestra comunale a partire dalla stagione sportiva 2019/2020, prevedendo agevolazioni per minori, per gli ultrasessantacinquenni e per diversamente abili allo scopo di favorire l'accesso allo sport alle categorie protette come di seguito specificato:

- a) Associazioni Sportive Dilettantistiche - Tariffa oraria € 14,00
- b) Tariffa agevolata (per attività rivolte a minori, ultrasessantacinquenni e diversamente abili) – Tariffa oraria € 8,00

DATO ATTO CHE

- l'accesso agli spogliatoi da parte delle associazioni utilizzatrici è autorizzato da 30 minuti prima dell'inizio dell'orario assegnato e fino a 30 minuti dal termine dell'orario di utilizzo assegnato. L'accesso agli impianti prima di 30 minuti dall'inizio dell'orario assegnato e la permanenza oltre i 30 minuti dalla fine dell'orario previsto comportano il pagamento di un'ulteriore ora di utilizzo.
- l'utilizzo della palestra è riservato esclusivamente al Concessionario e non è consentita la cessione a soggetti terzi.
- l'accesso alla palestra è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se sono assistiti dal Responsabile e/o istruttore dell'Associazione richiedente ed è fatto assoluto divieto di entrare a coloro che non partecipano all'attività sportiva;
- il concessionario con l'utilizzo dell'immobile e per il tempo in cui è concesso si assume la responsabilità di uso e custodia del bene immobile e delle sue attrezzature con la diligenza massima. Il responsabile dell'Associazione e/o l'istruttore referente devono fare osservare ai praticanti l'attività sportiva un comportamento disciplinato e rispettoso dell'immobile e degli arredi e vigilare, in forma continuativa, per la tutela di beni e delle dotazioni dell'impianto di proprietà del concedente; il concessionario è tenuto a risarcire ogni eventuale danno a cose o persone che si dovesse verificare da parte di chiunque conseguentemente ed in dipendenza della concessione e di eventuali danni arrecati alla palestra, e a quanto in essa contenuto, durante il periodo della concessione;
- l'uso della palestra è consentito solo per lo svolgimento delle attività motorie tipiche che non comportino l'uso di attrezzature pesanti o tali da rovinare la pavimentazione;
- l'installazione di attrezzature eventualmente necessarie per lo svolgimento della pratica sportiva non potrà avvenire senza preventiva autorizzazione da parte del Comune;
- il concessionario è tenuto altresì a far utilizzare per il calpestio della superficie della palestra con calzature adeguate alla struttura, qualora fosse necessario l'utilizzo di scarpe queste dovranno essere pulite, piane e con suola in gomma;
- al termine dell'utilizzo la palestra dovrà essere lasciata sgombera e nello stato di fatto in cui le stesse si trovavano al momento dell'accesso; il Comune non assume veste di depositario o custode dei beni mobili che il Concessionario introducesse nella palestra tra quelli consentiti attese le specifiche notazioni tecniche sopra riportate e non si assume alcuna responsabilità in ordine al danneggiamento e/o sottrazione di oggetti e/o valori di qualsiasi natura e genere appartenenti agli utilizzatori;
- il numero degli utenti coinvolti nell'attività sportiva esercitata non può superare, in nessun caso, il limite massimo consentito dalla normativa sulla sicurezza comprensivo anche degli istruttori per ciascun turno di utilizzo;
- il concessionario è tenuto altresì a provvedere, oltre alla custodia dei locali durante l'utilizzo, all'apertura e chiusura degli stessi;



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

- il concessionario è tenuto ad osservare tutte le disposizioni che, durante il periodo delle concessioni, vengono impartite dal Comune, per il tramite dei suoi funzionari e consentire che gli stessi possano effettuare tutte le verifiche e gli interventi che si rendessero necessari;
- avvertire immediatamente i responsabili del comune delle eventuali anomalie e/o danneggiamenti riscontrati all'inizio della stessa o verificatisi nel corso della pratica sportiva;
- il concessionario si impegna versare al Comune presso la Tesoreria Comunale con Bonifico Bancario conto corrente bancario intestato al Comune di Montefalco conto Tesoreria IBAN IT92K0103021700000002551845 il pagamento del canone concessorio per le ore di uso. Il pagamento per il periodo ottobre - gennaio dovrà avvenire entro il 31.10; la restante quota, a conguaglio delle ore, verrà versata alla fine dell'utilizzazione entro il 30.6;
- il concessionario con l'uso della palestra si assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per danni che possono derivare a persone e cose dall'uso della palestra, delle relative pertinenze e delle attrezzature presenti siano essi imputabili alla società stessa o a terzi, esonerando il Comune ad ogni effetto, da qualunque responsabilità in ordine allo svolgimento delle attività sportive, delle manifestazioni e delle gare promosse e organizzate dagli utenti.

Il Concessionario deve depositare in Comune copia dell'assicurazione per responsabilità civile verso terzi, compresa quella derivante dall'uso dei locali utilizzati, nonché assicurazione personale di tutti i partecipanti all'attività e che pertanto tutti gli atleti che utilizzeranno l'impianto saranno regolarmente coperti da polizza assicurativa;

- la società assume l'obbligo ad ottemperare a propria cura e spese a tutte le norme di tutela sanitaria e di sicurezza per l'esercizio delle attività sportive poste in capo anche alle società sportive anche dilettantistiche a norma delle vigenti disposizioni di legge;
- il concessionario è tenuto a presentare all'Ente Copia dello statuto e dell'atto costitutivo ed a comunicare il nome del Responsabile referente presente durante l'orario di uso della palestra qualora diverso dal richiedente;
- il concessionario dovrà presentarsi presso l'ufficio cultura prima dell'avvio dell'attività per la consegna delle chiavi della porta d'ingresso;
- l'utilizzo della palestra può essere sospeso, con preavviso, in caso di necessità del Comune di utilizzare lo spazio per attività istituzionali, per attività di interesse pubblico, sociali, culturali, ricreative; l'utilizzo della palestra può essere sospeso anche senza preavviso in caso di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria della struttura, urgenti e non prevedibili.

DATO ATTO altresì CHE le tariffe e le modalità di utilizzo rimarranno invariate fino ad eventuale rettifica o aggiornamento;

VISTA la D.C.C. n. 18/2019 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 209/2021;

VISTA la D.G.C. n. 44/2019 con cui è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021: Articolazione in capitoli delle entrate e delle spese del bilancio di previsione 2019/2021; individuazione del responsabile dei programmi di spesa ed assegnazione della responsabilità del procedimento di entrata e di spesa dei singoli capitoli di bilancio ai responsabili di settore.

VISTI

- il D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale

Sulla scorta di quanto sopra

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile

All'unanimità dei voti favorevoli



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

DELIBERA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto esposto in premessa
- 2) **APPROVARE** le tariffe relative alla palestra comunale con decorrenza dal 15 ottobre 2019 come determinato per la stagione sportiva 2019/2020 come di seguito indicato:
 - a) Associazioni Sportive Dilettantistiche - Tariffa oraria € 14,00
 - b) Tariffa agevolata (per attività rivolte a minori, ultrasessantacinquenni e diversamente abili) – Tariffa oraria € 8,00;
- 3) **DI DARE ATTO CHE**
 - l'accesso agli spogliatoi da parte delle associazioni utilizzatrici è autorizzato da 30 minuti prima dell'inizio dell'orario assegnato e fino a 30 minuti dal termine dell'orario di utilizzo assegnato. L'accesso agli impianti prima di 30 minuti dall'inizio dell'orario assegnato e la permanenza oltre i 30 minuti dalla fine dell'orario previsto comportano il pagamento di un'ulteriore ora di utilizzo.
 - l'utilizzo della palestra è riservato esclusivamente al Concessionario e non è consentita la cessione a soggetti terzi.
 - l'accesso alla palestra è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se sono assistiti dal Responsabile e/o istruttore dell'Associazione richiedente ed è fatto assoluto divieto di entrare a coloro che non partecipano all'attività sportiva;
 - il concessionario con l'utilizzo dell'immobile e per il tempo in cui è concesso si assume la responsabilità di uso e custodia del bene immobile e delle sue attrezzature con la diligenza massima. Il responsabile dell'Associazione e/o l'istruttore referente devono fare osservare ai praticanti l'attività sportiva un comportamento disciplinato e rispettoso dell'immobile e degli arredi e vigilare, in forma continuativa, per la tutela di beni e delle dotazioni dell'impianto di proprietà del concedente; il concessionario è tenuto a risarcire ogni eventuale danno a cose o persone che si dovesse verificare da parte di chiunque conseguentemente ed in dipendenza della concessione e di eventuali danni arrecati alla palestra, e a quanto in essa contenuto, durante il periodo della concessione;
 - l'uso della palestra è consentito solo per lo svolgimento delle attività motorie tipiche che non comportino l'uso di attrezzature pesanti o tali da rovinare la pavimentazione;
 - l'installazione di attrezzature eventualmente necessarie per lo svolgimento della pratica sportiva non potrà avvenire senza preventiva autorizzazione da parte del Comune;
 - il concessionario è tenuto altresì a far utilizzare per il calpestio della superficie della palestra con calzature adeguate alla struttura, qualora fosse necessario l'utilizzo di scarpe queste dovranno essere pulite, piane e con suola in gomma;
 - al termine dell'utilizzo la palestra dovrà essere lasciata sgombera e nello stato di fatto in cui le stesse si trovavano al momento dell'accesso; il Comune non assume veste di depositario o custode dei beni mobili che il Concessionario introducesse nella palestra tra quelli consentiti attese le specifiche notazioni tecniche sopra riportate e non si assume alcuna responsabilità in ordine al danneggiamento e/o sottrazione di oggetti e/o valori di qualsiasi natura e genere appartenenti agli utilizzatori;
 - il numero degli utenti coinvolti nell'attività sportiva esercitata non può superare, in nessun caso, il limite massimo consentito dalla normativa sulla sicurezza comprensivo anche degli istruttori per ciascun turno di utilizzo;



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

- il concessionario è tenuto altresì a provvedere, oltre alla custodia dei locali durante l'utilizzo, all'apertura e chiusura degli stessi;
- il concessionario è tenuto ad osservare tutte le disposizioni che, durante il periodo delle concessioni, vengono impartite dal Comune, per il tramite dei suoi funzionari e consentire che gli stessi possano effettuare tutte le verifiche e gli interventi che si rendessero necessari;
- avvertire immediatamente i responsabili del comune delle eventuali anomalie e/o danneggiamenti riscontrati all'inizio della stessa o verificatisi nel corso della pratica sportiva;
- il concessionario si impegna versare al Comune presso la Tesoreria Comunale con Bonifico Bancario conto corrente bancario intestato al Comune di Montefalco conto Tesoreria IBAN IT92K0103021700000002551845 il pagamento del canone concessorio per le ore di uso. Il pagamento per il periodo ottobre - gennaio dovrà avvenire entro il 31.10; la restante quota, a conguaglio delle ore, verrà versata alla fine dell'utilizzazione entro il 30.6;
- il concessionario con l'uso della palestra si assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per danni che possono derivare a persone e cose dall'uso della palestra, delle relative pertinenze e delle attrezzature presenti siano essi imputabili alla società stessa o a terzi, esonerando il Comune ad ogni effetto, da qualunque responsabilità in ordine allo svolgimento delle attività sportive, delle manifestazioni e delle gare promosse e organizzate dagli utenti. Il Concessionario deve depositare in Comune copia dell'assicurazione per responsabilità civile verso terzi, compresa quella derivante dall'uso dei locali utilizzati, nonché assicurazione personale di tutti i partecipanti all'attività e che pertanto tutti gli atleti che utilizzeranno l'impianto saranno regolarmente coperti da polizza assicurativa;
- la società assume l'obbligo ad ottemperare a propria cura e spese a tutte le norme di tutela sanitaria e di sicurezza per l'esercizio delle attività sportive poste in capo anche alle società sportive anche dilettantistiche a norma delle vigenti disposizioni di legge;
- il concessionario è tenuto a presentare all'Ente Copia dello statuto e dell'atto costitutivo ed a comunicare il nome del Responsabile referente presente durante l'orario di uso della palestra qualora diverso dal richiedente;
- il concessionario dovrà presentarsi presso l'ufficio cultura prima dell'avvio dell'attività per la consegna delle chiavi della porta d'ingresso;
- l'utilizzo della palestra può essere sospeso, con preavviso, in caso di necessità del Comune di utilizzare lo spazio per attività istituzionali, per attività di interesse pubblico, sociali, culturali, ricreative; l'utilizzo della palestra può essere sospeso anche senza preavviso in caso di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria della struttura, urgenti e non prevedibili.

4) DI DARE ATTO **Altresì CHE**

- l'Istituto comprensivo Melanzio Parini ha priorità di scelta nell'indicazione degli orari di utilizzo della palestra;
- le tariffe e le modalità di utilizzo rimarranno invariate fino ad eventuale rettifica o aggiornamento;

5) DI DARE MANDATO al responsabile dell'Area Amministrativa di comunicare alle società richiedenti quanto deliberato;

6) DI DICHIARARE con votazione unanime e separata, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.lgs. 267/2000



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

Oggetto: Approvazione tariffe orarie relative all'utilizzo della palestra comunale. Stagione sportiva 2019-2020.-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PARERE AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 18/82000 N.267, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.129 Del 25/10/2012 FORMULATA DALL'UFFICIO

Visto con parere **Favorevole**

Montefalco, li 17-10-2019

IL RESPONSABILE DI AREA
F.TO SANDRA ANSUINI

Oggetto: Approvazione tariffe orarie relative all'utilizzo della palestra comunale. Stagione sportiva 2019-2020.-

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

PARERE AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 18/82000 N.267, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.129 Del 25/10/2012 FORMULATA DALL'UFFICIO

Visto con parere **Favorevole**

Montefalco, li 17-10-2019

**Il Responsabile del Servizio
Controllo Finanziario**
F.TO DOTT.SSA MARIA VITTORIA PAGLIALUNGA



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

ATTESTAZIONI

Si attesta che copia della presente deliberazione:

◆ viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U. 267/2000) dal 08-05-2020 al 23-05-2020;

Montefalco, li 08-05-2020

IL Resp. Area Amministrativa
F.TO Sandra Ansuini

ESECUTIVITA'

◆ Esecutiva dal 17-10-2019.

Montefalco, li 17-10-2019

IL Segretario Comunale
F.TO Giuseppe Benedetti.

Per copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale li, 08-05-2020

IL Resp. Area Amministrativa
Sandra Ansuini